



25 ноября 2019 г.  
понедельник  
15.00

## ПОВЕСТКА ДНЯ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА НУА

1. О соответствии системы управления качеством образования в НУА требованиям аккредитации образовательных программ. Утверждение обновленной программы «Управление качеством учебного процесса».  
Проректор по УМР
2. Анализ результативности работы аспирантуры и ход выполнения «Комплексной программы развития аспирантуры и докторантуры».  
Проректор по НИР
3. О подготовке к зимней экзаменационной сессии. Утверждение экзаменационной документации.  
Начальник учебного отдела
4. Результативность работы с наукометрическими базами данных.  
Зам. директора ЦНГИ
5. О работе психологической службы и путях повышения психологической культуры преподавателей (протоколно).  
Руков. психологической службы
6. Об утверждении тем диссертационных исследований аспирантов осеннего набора 2019 года.  
Проректор по НИР
7. Утверждение новой редакции «Положения о спортивном клубе ХГУ «НУА»» и Устава спортивного клуба ХГУ «НУА».  
Зав. каф. физического воспитания и спорта

### ***РАЗНОЕ:***

1. Ход подготовки годового отчета по НИР за 2019 г.  
Проректор по НИР
2. О ходе лицензирования права на обучение иностранцев. Результаты встречи с заместителем Министра образования и науки Украины Е. А. Стадным.  
Проректор по УМР

**О соответствии системы управления качеством образования в НУА требованиям аккредитации образовательных программ. Утверждение обновленной программы «Управления качеством учебного процесса»**

**Совет постановляет:**

1. Провести аудит образовательных программ на предмет их соответствия государственным стандартам в сфере высшего образования и профессиональным стандартам (при их наличии). Результаты обсудить на советах факультетов.

До 1.03.2020 г.

Отв.: председатель НМС, зав. выпускающими кафедрами, председатели советов факультетов

2. Разработать положение о признании результатов обучения, полученных в других учреждениях образования, в том числе правила признания результатов неформального образования.

До 15.05.2020 г.

Отв.: проректор по УМР

3. Завершить анализ соответствия/несоответствия преподавательских кадров Лицензионным условиям (до 13.01.2020), определить сроки и формы приведения показателей в соответствие; внести их в планы работы кафедр и индивидуальные планы преподавателей на 2020/2021 учебный год.

До 13.01.2020 г.

Отв.: зав. кафедрами

4. Предусмотреть в плане работы НУА на 2020/2021 уч. год, планах работы кафедр, служб и подразделений необходимость обеспечения качественного образовательного процесса для людей с особыми образовательными потребностями, с инвалидностью и для других малоподвижных групп.

До 1.06.2020 г.

Отв.: зав. кафедрами, руководители служб и подразделений

5. Разработать предложения по формам внутреннего (с привлечением студентов) и внешнего (с привлечением работодателей) мониторинга образовательных программ, их периодичности и содержания.

До 1.02.2020 г.

Отв.: каф. социологии, ЛПК, студсоюз

6. Утвердить обновленную программу «Управление качеством образовательного процесса в НУА».

Вопрос подготовила: Михайлева Е. Г.

## Анализ результативности работы аспирантуры и ход выполнения «Комплексной программы развития аспирантуры и докторантуры»

### Совет постановляет:

1. Признать, что «Комплексная программа развития аспирантуры и докторантуры» в целом выполняется, однако результативность работы аспирантуры вызывает обоснованную тревогу.
2. Кафедрам рассмотреть вопросы подготовки аспирантов и докторантов и определить конкретные меры по улучшению ситуации:
  - 2.1. подготовить план подачи статей аспирантов в издания, входящие в международные наукометрические базы данных, и включить его в план работы кафедр на 2020/2021 учебный год и индивидуальные планы аспирантов;

Апрель 2020 г.

Отв.: зав. кафедрами, научные руководители аспирантов

- 2.2. дать предложения по организации и проведению педагогической практики аспирантов в соответствии с образовательно-научными программами их подготовки по специальностям: 051 «Экономика», 054 «Социология», 035 «Филология»;

До 1 февраля 2020 г.

Отв.: гаранты программ, зав. кафедрами, проректор по НИР

- 2.3. провести индивидуальные собеседования с аспирантами, нарушающими график подготовки диссертационных исследований, с целью определения дальнейших перспектив их обучения в аспирантуре. Информацию о проведении собеседования и предложения научных руководителей сдать в ОНИР до 20 декабря 2019 г;

Отв.: гаранты программ, научные руководители аспирантов

- 2.4. провести работу по набору в аспирантуру выпускников магистерской программы 2020 г. Списки потенциальных аспирантов передать в ОНИР.

До 1 февраля 2020 г.

Отв.: зав. кафедрами, деканы факультетов БУ, СМ, РП

3. Провести анализ эффективности работы научных руководителей и подготовить предложения по ее совершенствованию.

До 1 февраля 2020 г.

Отв.: зав. кафедрами, проректор по НИР

Вопрос подготовила: Иванова О. А.

**О подготовке к зимней экзаменационной сессии.  
Утверждение экзаменационной документации**

**Совет постановляет:**

1. График проведения зимней экзаменационной сессии в 2019-2020 учебном году, экзаменационную документацию по государственным экзаменам, по учебным дисциплинам, которые выносятся на зимнюю экзаменационную сессию, утвердить.
2. В период зимней экзаменационной сессии и государственной аттестации обеспечить проведение качественных индивидуальных консультаций. График консультаций предоставить в учебный отдел, деканаты и довести до сведения студентов и кафедр.

До 23.12.2019 г.

Отв: зав. кафедрами, учебный отдел,  
деканаты

3. Дополнительную экзаменационную сессию провести с 27 января по 8 февраля 2020 года.

Отв: деканы факультетов,  
зав. кафедрами.

Вопрос подготовила: Федорченко И. И.

**Результативность работы с наукометрическими базами данных**

**Совет постановляет:**

1. Признать результативность работы с НМБД в 2018/19 уч. г. крайне низкой.
2. С целью повышения результативности работы с НМБД в ХГУ «НУА»:
  - 2.1. составить график консультативно-практических занятий и индивидуальных консультаций по созданию и редактированию профилей ученых, довести его до сведения преподавателей кафедр, обязать кафедры неукоснительно его выполнять;

До 1 декабря 2019 г.  
Отв.: ЦНГИ, зав. кафедрами
  - 2.2. сформировать основные требования к аффиляции и внести изменения в профили ученых в соответствии с требованиями;

До 15 декабря 2019 г.  
Отв.: ЦНГИ
  - 2.3. постоянно поддерживать авторские профили в НМБД;

Отв.: зав. кафедрами
  - 2.4. отражать в годовых отчетах и отчетах по НИР динамику публикационной активности в НМБД.

Отв.: зав. кафедрами

Вопрос подготовила: Чинская Г. А.

## **О работе психологической службы и путях повышения психологической культуры преподавателей**

### **Совет постановляет:**

1. Признать работу психологической службы, в целом, соответствующей концепции развития ХГУ «НУА» на период до 2035 года .
2. Для повышения психологической культуры и профилактики «профессионального выгорания» преподавателей ХГУ и учителей СЭПШ провести:
  - 2.1. диагностику учителей СЭПШ по методике Томаса «Поведение сотрудника в конфликтной ситуации»;  
Декабрь 2019 г.  
Отв.: Ивахненко В. С., Дударева К. В.
  - 2.2. тренинг «Формирование навыков делового бесконфликтного общения» для учителей СЭПШ и преподавателей ХГУ;  
Январь 2020 г.  
Отв.: Ивахненко В. С., Дударева К. В.
  - 2.3. семинар-практикум по повышению рабочей мотивации и профилактике эмоционального выгорания учителей СЭПШ.  
Март 2020 г.  
Отв.: Ивахненко В. С., Дударева К. В.
3. Разработать рекомендации для преподавателей ХГУ и учителей СЭПШ по профилактике эмоционального выгорания.  
Март 2020 г.  
Отв.: Ивахненко В. С., Дударева К. В.

Доклад подготовила Дударева К. В.

## **Об утверждении тем диссертационных исследований аспирантов осеннего набора 2019 года**

### **Совет постановляет:**

1. Утвердить темы диссертационных исследований аспирантам осеннего набора 2019 г.

Вопрос подготовила: Иванова О. А.

## **Утверждение новой редакции «Положения о спортивном клубе ХГУ «НУА»» и Устава спортивного клуба ХГУ «НУА»**

### **Совет постановляет:**

1. Утвердить обновленные «Положение о спортивном клубе ХГУ «НУА»» и Устав спортивного клуба ХГУ «НУА».

Вопрос подготовила: Красуля М. А.